

לקרן בני שמעון
מספר מכרז- 2025-692
דרושה
רכזת/ מפעלים ושביל בני שמעון – המחלקה לחינוך חברתי

תיאור התפקיד:

התפקיד משלב אחריות ניהול הוצאת מפעלים חינוכיים- מהותית, לוגיסטית ותפעולית למחלקה לחינוך חברתי, לצד הובלת פרויקטים חינוכיים-קהילתיים בהתאם לחזון המועצה ולמערכות החינוך והקהילות היישוביות במסגרת "שביל בני שמעון". "שביל בני שמעון" הינו מיזם קהילתי סביבה הבא להפגיש אוכלוסיות שונות מרחבי המועצה ומחוצה לה ולחבר בנייה דרך בניה פיזית ועשייה סביבתית מגילאים צעירים ועד 120.

תחומי אחריות עיקריים:

1. בניית תוכנית עבודה שנתית המחוברת לחזון המועצה, תוך שיתוף פעולה עם כלל הגורמים הרלוונטיים בקהילות, במועצה ובמערכות החינוך הפורמאליות והבלתי פורמאליות.
2. היערכות לוגיסטית לפעילויות, אירועים ומפעלי המחלקה.
3. ייזום, פיתוח וניהול פרויקטים חינוכיים-קהילתיים בשיתוף גורמים מגוונים.
4. חיזוק והעמקת שותפויות בין קהילתיות לטובת צמיחה ולכידות חברתית.
5. ניהול בטיחות ובטחון בטיולי המחלקה ומערכות החינוך של ישובי המועצה
6. ניהול מלאי ומחסן המחלקה לחינוך חברתי: אחריות על ציוד, רכש, בקרה על חוסרים, תחזוקה ושימוש מושכל במשאבים.

דרישות התפקיד:

ניסיון מוכח בניהול לוגיסטי ותפעולי.
יכולת ניהול והובלה של פרויקטים רב-מערכתיים.
יכולת עבודה בשיתוף פעולה עם גורמים מגוונים – חינוכיים, קהילתיים ותרבותיים.
יתרון לניסיון בעבודה עם מערכות חינוך פורמליות ובלתי פורמליות.

כישורים אישיים נדרשים:

אחריות אישית גבוהה ויכולת סדר וארגון.
יזומה, יצירתיות ויכולת הובלת תהליכים.
מחויבות לערכי חינוך חברתי וקהילתי.
יחסי אנוש מצוינים ויכולת עבודה בצוות.
גמישות, עמידה בלוחות זמנים ונכונות לעבודה בשעות בלתי שגרתיות במידת הצורך.

היקף המשרה: 60% משרה.
כפיפות: מנהל/ת המחלקה לחינוך חברתי.

קורות חיים יש להעביר עד תאריך ה- 19/11/25 נא לצרף לפניה עותק של תעודות, אישורים לניסיון מקצועי והמלצות. (פניה שתגיע ללא תעודות מתאימות לא תטופל)

הערות:

1. בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, תינתן העדפה למועמד/ת עם מוגבלויות אם המועמד כשיר לביצוע התפקיד.
2. זכותו של אדם עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה. להתאמת נגישות ניתן לפנות במייל לאחראית תחום כח אדם ומכרזים sapirh@bns.org.il
3. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
4. מועמד/ת שימצא /שתימצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/שתידרש לעבור מבחן התאמה.
5. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
6. מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף.
7. שכר משוער למשרה (ברוטו) לפי סימולציה שתוצג במעמד המכרז.