למועצה אזורית בני שמעון
מספר מכרז- 661-2025
דרוש/ה
אב בית/ איש תחזוקה בבית ספר – ניצני הנגב

הגדרת תפקיד

שמירה על תחזוקה נאותה של מרחב בית הספר.

תיאור התפקיד

תחזוקת תשתיות בית הספר

1. מתן מענה לפניות, על פי מידת דחיפותן בהנחיית מנהל בית הספר בנושאי ציוד, ניקיון , תחזוקה, תשתיות, ליקויים ותקלות בטיחותיות, בתחום אחריות בית הספר.
2. טיפול בפניות שהתקבלו באופן עצמאי או פנייה לגורמים מוסמכים לפי הצורך.
3. בקרה על ניקיון בית הספר והגשת דוחות שבועיים על מצב ניקיון בית הספר.
4. השתתפות בניקיונות היסודיים של בית הספר במידה ואינו מועסק באותה עת בשירותים אחרים .
5. פתיחה וסגירה של בית הספר(שערים, כיתות לימוד, משרדים, וחדרי שירות).
6. התרעה בפני המנהל לגבי כל תקלה, המצריכה הזמנה של גורמים מקצועיים מתוך הרשות או מחוצה לה.
7. מתן הנחיות וביצוע מעקב אחר טיפול בתקלות של הגורמים המקצועיים .
8. השתתפות בהכנת בית הספר לקראת פתיחת שנת הלימודים לרבות ווידוא סיוד, ניקיון , וכדומה .
9. מתן שירותים חוץ בית ספריים דוגמת בנק.
10. כל נושא אחר בתחום המשרה, בשגרה ובחירום, אשר המעסיק יחליט שהינו בתחום אחריות המשרה.

אספקה והתקנת ציוד בבית הספר

1. העברת ציוד בלתי תקין לתיקון ואספקת ציוד חלופי.
2. אספקת ציוד מתכלה ובלתי מתכלה.
3. התקנת ציוד נדרש (כגון תאורה, ציוד חשמלי ועוד), או פנייה לגורמי מקצוע לצורך התקנה.
4. אחסון הציוד במקומות הייעודים.
5. רישום מסודר של ציוד שהותקן או נגרע ועדכון מנהל בית הספר.

סיוע בשמירה על בטיחות התלמידים.

1. ביצוע משימות בהתאם להנחיות הקב״ט
2. הצבת שילוט מוגדר המתריע בפני סכנה
3. תחימת אזור ביצוע עבודות כתחום סכנה .
4. בדיקת שלמותם של מתקני המשחק במתחם בית הספר דרישות וכישורים נדרשים

דרישות נוספות:
שפות- עברית ברמה סבירה
יישומי מחשב- לא נדרש
רישום פלילי- היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עבריינים מין במוסדות מסוימים, תשס"א. - 2001

מאפייני העשייה הייחודים בתפקיד
מאמץ פיזי .
עבודה עם ילדים.

כפיפות ארגונית: מנהל/ת בית הספר
היקף משרה: 100% משרה מלאה
תחילת עבודה: מיידי
דירוג/דרגה : מנהלי 7-5/8-5

קורות חיים יש להעביר עד תאריך ה- 27/07/25 נא לצרף לפניה עותק של תעודות, אישורים לניסיון מקצועי והמלצות. (פניה שתגיע ללא תעודות מתאימות לא תטופל)

הערות:
1. בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 -תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים ,עולים חדשים ,בעלי מוגבלויות ,עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
2. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר ,הכוונה גם ללשון נקבה .הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר ,בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
3. מועמד/ת שימצא /שתימצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת ,אפשר שיידרש/שתידרש לעבור מבחן התאמה.
4. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה ;בהתאם להוראות הדין , הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
5. מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף.
6. שכר משוער למשרה(ברוטו) לפי סימולציה שתוצג במעמד המכרז.