

**לקרן בני שמעון**  
**מספר מכרז - 2025-652**  
**דרוש/ה**  
**מנהל/ת מרכז חברתי לנוער- בני שמעון**

**תיאור המרכז החברתי**

המרכז פועל בתחום קמפוס מבואות הנגב שבקיבוץ שובל.  
המרכז פועל 3 ימים בשבוע בשעות אחה"צ-ערב ובנוסף מתקיימים ערבי שישי אחת לשבועיים.

**תיאור התפקיד**

- ניהול המרכז מבחינה פדגוגית, תקציבית ואדמיניסטרטיבית.
- בניית תוכנית עבודה מחוברת תקציב.
- קשר עם ביה"ס ושותפ/ה בצוות תאום ושיבות הנהלה של הקמפוס.
- קשר עם החינוך החברתי במועצה והשתתפות בהכשרת מדריכים ובפעילויות אזוריות.
- הנחיית והפעלת המדריכים החברתיים במרכז החברתי.
- השתתפות במפגשים עם מנהלי החינוך בישובים.
- הובלת הנהגת נוער של המרכז-ישיבות עבודה והפעלת תוכניות שונות
- קשר מול תנועות הנוער ואירגוני הנוער לשיתופי פעולה

**דרישות וכישורים נדרשים**

- ניסיון מוכח בהדרכת נוער במשך שלוש שנים – חובה.
- תואר ראשון - בתחום ניהול / חינוך בלתי פורמאלי / מדעי הרוח – יתרון
- יכולת ניהול והדרכת צוות עובדים.
- יוזמה ויכולת פיתוח של פרויקטים חינוכיים.
- יכולת לעבודה משותפת רציפה עם מספר גורמים חינוכיים.
- התחייבות לעבודה לשנתיים הקרובות לפחות.

**כישורים אישיים**

כושר מנהיגות חינוכית, יכולת בינאישית גבוהה, כושר ביטוי בכתב ובעל פה, יכולת ניהול עצמי והנעת עובדים, יכולת ניהול מו"מ מול ספקים וגורמים חיצוניים.

**כפיפות ארגונית: מנהלת החינוך החברתי במועצה**

**היקף משרה:** 100% משרה.

שבוע עבודה מלא, כאשר 3 ימים מתוכם בפעילות ערב ואחה"צ.

עבודה בשעות לא שגרתיות, שישי ערב אחת לשבועיים, מספר סמינרים בסופ"ש.

**תחילת עבודה:** 01/09/2025

**קורות חיים יש להעביר עד תאריך ה- 24/06/25** נא לצרף לפניה עותק של תעודות, אישורים לניסיון מקצועי והמלצות. (פניה שתגיע ללא תעודות מתאימות לא תטופל)

#### **הערות:**

1. בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, תינתן העדפה למועמד/ת עם מוגבלויות אם המועמד כשיר לביצוע התפקיד.
2. זכותו של אדם עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה. להתאמת נגישות ניתן לפנות במייל לאחראית תחום כח אדם ומכרזים [sapirh@bns.org.il](mailto:sapirh@bns.org.il)
3. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
4. מועמד/ת שימצא /שתימצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/שתידרש לעבור מבחן התאמה.
5. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
6. מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף.
7. שכר משוער למשרה (ברוטו) לפי סימולציה שתוצג במעמד המכרז.