

**מכרז פומבי מספר - 621-2025  
למועצה אזורית בני שמעון  
דרוש/ה  
רכז.ת תחום ביטחון קהילתי**

**תיאור התפקיד:**

מרכז יישום כלל הפעולות והתכניות של הרשות הלאומית לביטחון קהילתי ברשות המקומית, מוביל ומתאם את הפעולות הנדרשות לבנייה ולביסוס התשתית היישובית להתמודדות עם תופעות אלימות, עבריינות, התנהגות אנטי חברתית ושימוש בסמים ובאלכוהול. ארגון, תיאום וריכוז של פעולות הרשות המקומית והקהילה הנדרשות לצורך הגברת היכולת של היישוב למנוע ולהתמודד עם בעיות אלה.

**תחומי אחריות:**

1. מיפוי ואיסוף נתונים על תמונת הפשיעה, האלימות וצריכת הסמים והאלכוהול ביישוב.
2. תכנון והפעלת תכנית עבודה שנתית המכוננת למניעת תופעות אלימות, עבריינות, התנהגות אנטי חברתית ושימוש בסמים ובאלכוהול. עידוד מנהיגות, גיוס והכשרה של מתנדבים ופעילים, ופיתוח של מגוון ערוצים להשתתפות תושבים במאמץ למניעה, לתמיכה בקורבנות ובאוכלוסיות בתהליכי שיקום בקהילה.
3. אחריות לקיום הפעולות ברשות הלאומית לביטחון קהילתי ובמשרד לביטחון לאומי.
4. מעקב בקרה ופיקוח אחר יישום תכנית העבודה.
5. זאת, תוך עידוד מנהיגות, גיוס והכשרה של מתנדבים ופעילים, ופיתוח של מגוון ערוצים להשתתפות תושבים במאמץ למניעה, לתמיכה בקורבנות ובאוכלוסיות בתהליכי שיקום בקהילה.
6. קידום השותפויות והתיאום בין כלל הגורמים והארגונים העוסקים בתחום.
7. אחריות לתכנון תכנית העבודה היישובית בתחומי ההכשרה וההדרכה, ארגון והפעלה ובקרה על כלל הפעולות הנגזרות מתכנית הכשרה בהתאם להנחיות מנהל המחוז ומערך הכשרות של מטה הרשות הלאומית לביטחון קהילתי.
8. סיוע למנהל וקצין היחידה במערך האכיפה העירוני.
9. קידום שותפויות בין המשטרה לבין הגורמים הרלוונטיים בקהילה וברשות המקומית וכינוס ועדת האכיפה.
10. ניהול מערך ההתנדבות בתוכניות המניעה הפועלות ברשויות המקומיות במסגרת הרשות הלאומית לביטחון קהילתי.
11. כינוס וריכוז הוועדה המקומית למיגור אלימות ברשות והוועדה המקומית למאבק בסמים.
12. תכנון וניהול התקציב המוקצה ליישום התכניות ברשות המקומית

13. סיוע להנהגת הרשות המקומית בכינוס מנגנוני תגובה לאירועים קיצוניים המתרחשים ביישוב, בתחומי האלימות והשימוש בסמים ובאלכוהול.
14. דיווח תקופתי לגורמים המקצועיים במשרד לביטחון לאומי על יישום והתקדמות התוכנית והניצול התקציבי.
15. ניהול פרויקט "שמעון בלילות" בבני שמעון

#### **דרישות התפקיד:**

##### **השכלה:**

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. יתרון לבעלי תואר אקדמי כאמור באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדעי החברה, מדעי ההתנהגות, קרימינולוגיה, עבודה סוציאלית, סוציולוגיה, מדעי המדינה.

או

הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג- 2012.

או

תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל

או

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

##### **ניסיון מקצועי:**

עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: שנת ניסיון לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים:

הובלת פרויקטים חברתיים חינוכיים או בעבודה קהילתית.

עבור הנדסאי רשום: שתי שנות ניסיון בתחומים כאמור לעיל.

עבור טכנאי רשום: שלוש שנות ניסיון בתחומים כאמור לעיל.

##### **ניסיון מקצועי/ניהולי:**

ניסיון בהובלת פרויקטים חברתיים חינוכיים או בעבודה קהילתית, עדיפות לניסיון של 2 שנים לפחות. ניסיון ניהולי של שנה לפחות בניהול ו / או ריכוז שני עובדים לפחות במערכת רב תחומית.

##### **כישורים אישיים:**

יחסי אנוש טובים, כושר ארגון וניהול, יכולת הנעה וניהול פרויקטים. ידע בעבודה עם מחשב, הכרות עם תוכנות האופיס, אינטרנט.

נדרש אישור העדר עבר פלילי, אישור העדר רישום עבירות מין

**היקף משרה:** 100%

**תחילת עבודה:** מיידית

**כפיפות ארגונית:** מנהל אגף ישובים ואסטרטגיה.

**דירוג דרגה:** מח"ר 39-37

**קורות חיים יש להעביר עד תאריך ה- 10.03.25** נא לצרף לפניך עותק של תעודות, אישורים לניסיון מקצועי והמלצות. (פניה שתגיע ללא תעודות מתאימות לא תטופל)

הערות:

1. בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, תינתן העדפה למועמד/ת עם מוגבלויות אם המועמד כשיר לביצוע התפקיד.
2. זכותו של אדם עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה. להתאמת נגישות ניתן לפנות במייל לאחראית תחום כח אדם ומכרזים [sapirh@bns.org.il](mailto:sapirh@bns.org.il)
3. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
4. מועמד/ת שימצא /שתימצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/שתידרש לעבור מבחן התאמה.
5. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
6. מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף.
7. שכר משוער למשרה(ברוטו) לפי סימולציה שתוצג במעמד המכרז.