



למועצה אזורית בני שמעון
מספר מכרז - 2024-564
דרוש/ה
עו"ס אלמ"ב ומרחבי

הגדרת התפקיד

עו"ס למניעה וטיפול באלימות במשפחה:

- אחראי על המניעה והטיפול בתחום אלימות במשפחה.
- זיהוי, איתור ליישוג של בעיות האלימות במשפחה.
- קליטת הפניות מכל השירותים: רווחה, משטרה, עצמיות ועוד.
- אבחון והערכת מסוכנות במצב חירום ובניית תכנית הגנה.
- טיפול פרטני ו/או קבוצתי בתחום, בהתאם לצרכים ולאבחון.
- יזום פעולות מניעה והסברה ברמה העירונית והיישובית, בשיתוף המחלקה לעבודה קהילתית במקומות המתאימים.
- יזום והשתתפות בפורומים ברמה העירונית/יישובית בנושא האלימות במשפחה.
- תיעוד ההתערבות בתיק משפחה ממוחשב ועדכון שוטף של עו"ס משפחות.
- ביצוע כל משימה אחרת שתוטל ע"י הממונה הישיר ו/או הממונים ברשות.

עו"ס מרחבי

- אחריות על הטיפול הכולל בתושבים הפונים לשירותי המחלקה, במטרה לשפר תפקודם האישי, המשפחתי והחברתי, בהתאם למדיניות משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ומדיניות המועצה.
- ביצוע אבחון והערכה של הלקוחות ובני משפחתם, בניית תוכנית התערבות, תיעוד ומעקב אחר יישומה.
- מיצוי זכויות, סנגור, תווך ותיאום מול גורמי קהילה ושירותים שונים, למען הלקוח וצרכיו.
- איתור בעיות וצרכים של הפרט ושל הקהילה והפעלת יוזמות להתמודדות.
- פועל בהתאם למדיניות משרד הרווחה והשירותים החברתיים.
- ביצוע כל משימה אחרת שתוטל ע"י הממונה הישיר ו/או הממונים ברשות.

תנאי סף:

השכלה: אקדמאית מלאה בתחום עבודה סוציאלית
רישום בפנקס העובדים הסוציאליים

ניסיון מקצועי:

- 3 שנות ניסיון לפחות בעבודה סוציאלית
- נכונות ליציאה לקורס הכשרה / בעלת הכשרה מוכרת בתחום הטיפול באלימות ו/או האלימות בין בני זוג.
- רצוייה גם הכשרה ו/או השתלמות מוכרת בתחום הטיפול המשפחתי/טיפול קבוצתי.

כשירות מקצועית:

- רישיון מקצועי / תעודת מקצוע
- תעודת יושר (תעודה בדבר היעדר רישום פלילי)
- מבחני כשירות תקופתיים / ידע מקצועי עדכני
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

כישורים אישיים:

אמינות ומהימנות אישית, יוזמה ואקטיביות, יצירתיות וחדשנות, כושר למידה, יכולת התבטאות בכתב ובעל פה, יכולת פתרון בעיות וקבלת החלטות, כושר עבודה בצוות, יכולת ארגון ותכנון, מחויבות ואחריות, קיום וטיפוח יחסים בינאישיים, יכולת עבודה בצוות, ניסיון ביצירת שותפויות והובלת פרויקטים, ניסיון בבניית תכניות קהילתיות לחיזוק החוסן הקהילתי ומשאבי התמודדות, יכולת כתיבת תוכניות ותהליכים ארוכי טווח.

דרישות ייחודיות לתפקיד:

נדרשת עבודה וזמינות גם בשעות לא שגרתיות, נסיעות בתפקיד, יכולת התמודדות עם לחץ ושחיקה, טיפול בו זמנית במספר נושאים, ידע בעבודה עם מחשב.

היקף משרה:

1. עו"ס אלמ"ב - למניעה וטיפול באלימות במשפחה: 75%
 2. עו"ס מרחבי - 25% עד 30.4.24 זמני וכפוף להארכת משרד הרווחה
- סה"כ היקף משרה: 100%**

כפיפות ארגונית : מנהלת האגף לשירותים חברתיים

דירוג/דרגה : השכר בהתאם להסכם העו"סים החדש

השכר נקבע בהתאם לוותק במקצוע וכן בהתאם להשכלת והכשרת המועמד/ת

תחילת עבודה: החל מה- 1.10.24

קורות חיים יש להעביר עד תאריך ה- 23.07.24 נא לצרף לפניה עותק של תעודות, אישורים לניסיון מקצועי והמלצות. (פניה שתגיע ללא תעודות מתאימות לא תטופל)

***לא יזומנו לראיון מועמדים/ות שלא יצרפו את כלל האסמכתאות הנדרשות לעיל.**

הערות :

1. בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 - תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
2. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
3. מועמד/ת שימצא /שתימצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/שתידרש לעבור מבחן התאמה.
4. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
5. מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף.
6. שכר משוער למשרה (ברוטו) לפי סימולציה שתוצג במעמד המכרז

